



**APPEL À MANIFESTATION D'INTERÊT N° 07/ADM/SIGAMP/FR/2023
DU 23 MAI 2023 EN VUE DU RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT INDIVIDUEL
POUR L'AUDIT DES RESSOURCES HUMAINES AU FONDS ROUTIER**

1 – CONTEXTE / JUSTIFICATION DE LA MISSION

Dans le cadre de la politique du gouvernement visant la promotion et la consolidation d'une croissance économique durable, il a été institué en 1996 par la loi 96/07 du 08 avril 1996, un mécanisme pérenne de financement des programmes de protection du patrimoine routier national, de prévention de la sécurité routière et d'entretien routier.

Cette loi de 1996 a été complétée par la loi 2004/021 du 22 juillet 2004 qui élargi la mission du Fonds routier en y incluant les opérations de réhabilitation et d'aménagement des routes dans le cadre d'un guichet distinct et indépendant de celui destiné à l'entretien.

En plus de ces lois fixant les missions du Fonds routier, le décret 2005/239 du 24 juin 2005 est venu organiser et fixer les modalités de son fonctionnement.

Les textes organiques du Fonds routier limitent ses effectifs à vingt-cinq (25) personnels. De plus, l'entrée en scène, depuis 2018, des collectivités territoriales décentralisées comme Maître d'ouvrages à part entière des projets financés par le Fonds a généré une charge de travail considérable qui ne correspond plus aux effectifs.

Ainsi, le Fonds routier envisage l'augmentation de ses effectifs à la faveur de la révision de son décret organique. Cette augmentation des effectifs permettra une meilleure organisation du travail pour l'atteinte des objectifs fixés.

C'est dans cette optique que l'Administrateur du Fonds routier envisage de recruter un Consultant individuel chargé de l'audit des ressources humaines du Fonds routier.

À cet égard, le présent appel à manifestation d'intérêt décrit les principaux contours de cette mission.

2 - OBJECTIF

L'objectif de la mission est d'évaluer les processus RH du Fonds routier, en particulier de la performance RH. De manière spécifique, il s'agira :

- d'exécuter un diagnostic de la fonction ressources humaines afin de s'assurer qu'elle est capable de réaliser les missions qui lui sont assignées ;
- d'exécuter un diagnostic général des ressources humaines dans le but de s'assurer de la cohérence entre les postes occupés et les qualifications (compétences, diplômes, etc.) ;
- de suggérer des solutions pour corriger les problèmes, améliorer les pratiques et se conformer à la réglementation en vigueur.

3 - CONSISTANCE DE LA MISSION

Pour de mener à bien sa mission, le Consultant devra :

- évaluer les fiches de postes des collaborateurs et proposer une refonte des fiches de poste le cas échéant ;

- évaluer les compétences des collaborateurs et identifier les axes d'amélioration et de perfectionnement dans le but de rester performant et d'anticiper sur les besoins en compétences futures du Fonds routier ;
- analyser les processus mis œuvre et les outils utilisés dans le cadre de la gestion des ressources humaines ;
- étudier le système de recrutement, de rémunération, d'avancement, de reclassement et faire des propositions d'optimisation le cas échéant ;
- se prononcer sur le projet de plan de réorganisation des effectifs en rapport avec la vision stratégique du Fonds routier.

4 – LIVRABLES

Le consultant produira les livrables ci-après :

- un rapport de cadrage ;
- un rapport diagnostic ;
- un rapport provisoire et
- un rapport final.

6 - PROCÉDURE DE SÉLECTION

Le consultant sera sélectionné suivant la procédure définie par les articles 117 et 118 du décret n° 2018/366 du 20 juin 2018 portant codes des marchés publics relativement aux modalités de recrutement des consultants individuels.

7 - CRITÈRES DE PRÉQUALIFICATION

La pré-qualification se fera sur la base des critères ci-après :

A- Qualifications de l'Expert 95pts

La mission sera réalisée par un expert en gestion des ressources humaines.

La grille de notation est définie comme suit :

- au moins un diplôme universitaire BAC + 5 en gestion des ressources humaines: **25 pts** ;
- expérience professionnelle générale en ressources humaines : **20 pts** (2pts/année) ;
- références en audit des ressources humaines : **10 pts** (5pts/mission) ;
- références en gestion des ressources humaines: **30 pts** (10 pts/mission).
- références en gestion des ressources humaines dans des administrations publiques : **10 pts** (5 pts/mission).

B – Présentation du dossier : 5 pts

- Sommaire, pagination : 2 pts
- Lisibilité des documents présentés : 2pts
- Intercalaires : 1 pt.

Dès l'adoption du dossier de pré qualification par la Commission de Passation des Marchés, le consultant classé meilleur et ayant obtenu un score d'au moins 80/100 sera notifié par le Maître d'ouvrage pour la suite de la procédure.

8 – DOSSIER DE CANDIDATURE

Les consultants intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour la réalisation de la mission. Pour être jugé recevable. Le dossier de candidature devra impérativement contenir les pièces suivantes :

- a) le CV détaillé signé de l'expert ;
- b) la copie certifiée du diplôme en gestion des ressources humaines ;
- c) les preuves des références (procès-verbaux de réception et copies des premières et dernières pages des contrats, etc.) ;
- d) les copies d'attestation d'immatriculation et de l'attestation de non redevance, toutes datant de moins de trois (3) mois.

L'exhaustivité des pièces administratives sera exigée à l'étape suivante.

9 – DELAI DES PRESTATIONS

Le délai prévisionnel pour la réalisation de la mission est de quatre (04) mois.

10 – DATE ET LIEU DE DÉPÔT DES CANDIDATURES

Le pli fermé contenant la manifestation d'intérêt en six (06) exemplaires dont un (01) original et cinq (05) copies et portant la mention : *appel à manifestation d'intérêt en vue du recrutement d'un consultant individuel pour l'audit des ressources humaines au Fonds routier « A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »* devra être déposé au plus tard le 20 juin 2023 à l'adresse suivante :

FONDS ROUTIER:

Immeuble SNI 12^{ème} étage – porte 12-21 – COURRIER
BP 6221 Yaoundé – CAMEROUN
Tél.: (237) 222 22 47 52

11 – FINANCEMENT

Le financement de la mission sera assuré par le budget de fonctionnement du Fonds routier – Exercice 2023 - Guichet Entretien.





**CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST No. 07/ADM/SIGAMP/FR/2023
OF 23 MAY 2023 FOR THE RECRUITMENT OF AN INDIVIDUAL CONSULTANT FOR
THE AUDIT OF HUMAN RESOURCES AT THE ROAD FUND**

1 – BACKGROUND /RATIONALE FOR THE MISSION

As part of the government's policy aimed at promoting and consolidating sustainable economic growth, a permanent mechanism for financing programmes for the protection of the national road assets, road safety and maintenance was established in 1996 by Law No. 96/07 of 08 April 1996.

This law of 1996 was completed by Law No. 2004/021 of 22 July 2004 which extended the scope of the Road Fund's mission by including road rehabilitation and development operations within a separate window that is independent from the one meant for maintenance.

In addition to these laws setting out the missions of the Road Fund, Decree No. 2005/239 of 24 June 2005 laid down its organisation and set out the conditions for its functioning.

The organising instrument of the Road Fund limits its staff to twenty-five (25) members. Moreover, the consideration, since 2018, of Regional and Local Authorities as full project owners of projects financed by the Fund has significantly increased the workload that no longer corresponds to the number of staff.

Thus, the Road Fund intends to increase its staff following the revision of its organising decree. This staff increase will permit a better organisation of the work to achieve the set objectives.

It is in that light that the Road Fund Administrator is considering recruiting an individual Consultant to audit the Road Fund's human resources.

In this regard, this call for expression of interest describes the main outlines of this mission.

2 – OBJECTIVE

The objective of the mission is to assess the Road Fund's HR processes, in particular HR performance. Specifically, this involves:

- carrying out a diagnosis of the human resources function to ensure that it is capable of carrying out the missions assigned to it;
- carrying out a general diagnosis of human resources with the aim of ensuring consistency between the positions occupied and the qualifications (skills, diplomas, etc).
- suggesting solutions to problems, improving practices and complying with the regulations in force.

3 - SCOPE OF THE MISSION

To achieve the mission, the Consultant shall:

- evaluate the job descriptions of employees and propose a revision, if necessary; 

- evaluate the skills of the staff and identify the areas for improvement and development in order to remain efficient and anticipate the future skills needs of the Road Fund;
- analyse the processes and tools used in human resources management;
- study the system of recruitment, remuneration, promotion, reclassification and make proposals for optimisation where appropriate;
- decide on the draft staff reorganisation plan in relation to the strategic vision of the Road Fund.

4 - DELIVERABLES

The consultant shall produce the following deliverables:

- a scoping report;
- a diagnosis report;
- a draft report and
- the final report.

6 - SELECTION PROCEDURE

The consultant will be selected in accordance with the procedure defined by Articles 117 and 118 of Decree No. 2018/366 of 20 June 2018 to institute the public contracts code relating to the modalities for recruiting individual consultants.

7 - PRE-SELECTION CRITERIA

Pre-qualification shall be based on the following criteria:

A- Qualifications of the expert :95 pts

The mission will be carried out by an expert in human resources management.

The rating grid shall include the following:

- at least a GCE + 5-university degree in human resources management: **25 pts**;
- general professional experience in human resources: **20 pts** (2 pts/year);
- references in human resources auditing: **10 pts** (5pts/mission);
- references in human resources management: **30 pts** (10 pts/mission).
- references in human resources management in public institutions: **10 pts** (5 pts/mission).

B – Presentation of file

:5 pts

- Table of contents, page numbering :2 pts
- Legibility of documents presented :2pts
- Separator sheets :1 pt.

Upon acceptance of the pre-qualification file by the Tenders Board, the best ranked consultant having achieved a score of at least 80/100 will be notified by the Project Owner for further proceedings.

8 – APPLICATION FILE

Interested consultants are hereby invited to express their interest in carrying out the mission. To be considered eligible, the application file shall include the following documents:

- a detailed signed CV of the expert;
- a certified copy of the diploma in human resources management;
- proof of references (acceptance report, copies of the first and last pages of contracts, etc.);
- copies of the registration certificate and the attestation of non-indebtedness, not older than three (3) months.

The complete administrative documents shall be required at the next stage.

9-DURATION OF SERVICES

The estimated duration of the mission shall be four (4) months.

10 – DATE AND PLACE OF SUBMISSION

The sealed envelope, containing the expression of interest in sextuplicate (6), including one (1) original and five (5) copies, and bearing the following: *Call for Expression of Interest for the recruitment of an individual consultant for the audit of human resources at the Road Fund "To be opened only at the tender evaluation session"*, shall be submitted no later than 20 June 2023 at the following address:

ROAD FUND:

SNI Building, 12th floor – Room 12-21 – MAIL SERVICE

P O Box: 6221 Yaounde – CAMEROON

Tel.: (237) 222 22 47 52/

11 – FINANCING

The mission shall be financed by the Road Fund's operating budget of the 2023 financial year, maintenance window. *ms/*

